

## 俄罗斯联邦 (RUSSIA)

### 申请签证 (外交护照免签):

1. 提前 5 个工作日申请, 使馆费 412 元/人;
2. 有效护照;
3. 签证事项表原件 2 份 (如需分开送签两个国家, 则提供签证事项表原件、复印件各 1 份), 任务批件原件、复印件各 1 份;
4. 邀请函、电;
5. 提供返签黄单 (由邀请方持护照扫描件办理) 原件和复印件;
6. 中方公司的营业执照副本复印件;
7. 使馆表 1 份 (公务护照免表), 白底彩照 1 张 (脸部处于中心位置, 表情严肃, 不能皱眉, 也不能微笑, 嘴唇要闭拢);
8. 用俄文打印黄单上邀请方的名称在 A4 纸上;
9. 护照复印件;
10. 前往第三国, 持联程机票, 24 小时不出机场, 可免签; 否则需申办过境签证, 需提供联程机票、火车票订单, 前往国邀请函和签证, 如前往免签国家, 提供前往国邀请函和出境证明。

### 注意事项:

1. 入境目的和所持签证种类一定要相符合, 否则入境时将会受阻;
2. 邀请方可提供返签电传和电传号 (电传号由邀请方写在邀请函上, 并由俄外交部盖章传真), 但签证时间比较长;
3. 资料摆放顺序: 照会、名单、每人的护照 (打开资料页, 左上角与其它资料左上角对齐)、邀请函、黄单或返签单、使馆表、其它资料;
4. 邀请函、返签件 (黄单) 各复印 1 份并订在一起;
5. 送签时, 请将签证事项表、任务批件、邀请函、黄单的复印件和团组资料表、出访人员情况表一套订在一起交签证室留存。